

UCHWAŁA NR 36/III/2015
SENATU WYŻSZEJ SZKOŁY POLICJI W SZCZYTNIIE

z dnia 19 maja 2015 r.

**w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia
rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia w Wyższej Szkole
Policji w Szczytnie w roku akademickim 2016/2017**

Na podstawie art. 169 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 - 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

1. Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie, zwana dalej „WSPol”, prowadzi nabór na studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia, w ramach limitu przyjęć zatwierdzonego przez Senat WSPol. W zależności od wyniku rekrutacji Senat WSPol upoważnia Komendanta-Rektora WSPol do zmiany limitu przyjęć.
2. O przyjęcie na studia stacjonarne i niestacjonarne może się ubiegać osoba, która posiada świadectwo dojrzałości („nowa matura”, „stara matura”, „matura międzynarodowa”, „matura europejska”) albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach z egzaminu maturalnego.
3. Osoba, która ukończyła szkołę średnią za granicą, może się ubiegać o przyjęcie na studia pod warunkiem, że posiadane przez nią świadectwo dojrzałości uprawnia do podjęcia studiów wyższych w Polsce. Zasady i tryb nostryfikacji świadectw uzyskanych za granicą określają przepisy ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
4. Wykaz kierunków i form, na które może ubiegać się kandydat oraz typ kandydata na studia przedstawia się następująco:

KIERUNEK	Forma	Typ kandydata
Bezpieczeństwo wewnętrzne	stacjonarne	<ul style="list-style-type: none">• osoba cywilna;• funkcjonariusz Policji, który uzyskał skierowanie na podjęcie studiów w WSPol;
	niestacjonarne	<ul style="list-style-type: none">• osoba cywilna;• funkcjonariusz i pracownik Policji oraz funkcjonariusz i pracownik innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego ds. wewnętrznych który uzyskał skierowanie na podjęcie studiów w WSPol;
Kryminologia	stacjonarne	<ul style="list-style-type: none">• osoba cywilna;• funkcjonariusz Policji oraz funkcjonariusz innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego ds. wewnętrznych który uzyskał skierowanie na podjęcie studiów w WSPol;

	niestacjonarne	<ul style="list-style-type: none"> • osoba cywilna; • funkcjonariusz i pracownik Policji oraz funkcjonariusz i pracownik innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego ds. wewnętrznych który uzyskał skierowanie na podjęcie studiów w WSPol;
Administracja	stacjonarne	<ul style="list-style-type: none"> • osoba cywilna;
	niestacjonarne	<ul style="list-style-type: none"> • osoba cywilna; • pracownik Policji oraz innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego ds. wewnętrznych, który uzyskał skierowanie na podjęcie studiów w WSPol.

5. Forma pomocy osobom niepełnosprawnym w czasie postępowania rekrutacyjnego może być ustalona z komisją, o której mowa w § 6 ust. 1, po osobistym zgłoszeniu się kandydata z aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności. Zgłoszenie powinno nastąpić nie później niż dwa tygodnie przed upływem terminu rejestracji.
6. Kształcenie studentów na studiach stacjonarnych jest nieodpłatne.
7. Kształcenie studentów na studiach niestacjonarnych jest odpłatne, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Kształcenie funkcjonariuszy i pracowników Policji oraz funkcjonariuszy i pracowników innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, którzy uzyskali skierowanie na podjęcie studiów jest nieodpłatne.
9. Wszelkie terminy związane z procesem rekrutacji w tym tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji określa harmonogram rekrutacji stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2.

1. Rekrutacja kandydatów na studia, o których mowa w § 1, jest prowadzona na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego, które obejmuje:
 - 1) dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „nowej matury” albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach z egzaminu maturalnego — wyniki uzyskane w części pisemnej egzaminu maturalnego, złożonego na poziomie podstawowym lub rozszerzonym z obowiązkowych przedmiotów: język obcy nowożytny i język polski oraz z przedmiotu do wyboru, określonego w załączniku nr 2 do uchwały, złożonego na poziomie podstawowym lub rozszerzonym.
 - 2) dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „starej matury” albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach z egzaminu maturalnego — oceny uzyskane z przedmiotów zdawanych na egzaminie dojrzałości, określonych w załączniku nr 2 do uchwały. Jeżeli kandydat na egzaminie dojrzałości uzyskał dwie oceny z tego samego przedmiotu (z części pisemnej i ustnej), to w postępowaniu uwzględnia się ocenę wyższą.
 - 3) dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach z egzaminu maturalnego uzyskanych za granicą — podstawą kwalifikacji jest wstępny egzamin pisemny.
2. O przyjęcie na studia może się również ubiegać osoba, która uzyskała potwierdzenie efektów uczenia się. Szczegółowe zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się, z uwzględnieniem art. 170 g ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym, określa Senat WSPol.

§ 3.

1. O kolejności przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów w ramach limitu miejsc decyduje łączna liczba punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Liczbę punktów, jaką kandydat osiągnął w postępowaniu rekrutacyjnym, stanowi suma punktów przeliczeniowych uzyskanych za każdy przedmiot wskazany w załączniku nr 2 do uchwały w ramach konkursu świadectw dojrzałości, uzyskanych w systemie „stara matura”, „nowa matura”, „matura międzynarodowa”, „matura europejska” albo z egzaminu wstępnego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3. Podczas przeliczania punktów oraz ocen z przedmiotów występujących na świadectwie dojrzałości uwzględnia się załącznik nr 3 do uchwały.
3. Oceny na świadectwie dojrzałości i świadectwie ukończenia szkoły średniej (zarówno w tzw. nowej, jak i starej skali ocen) przyjmują następującą wartość liczbową: celujący (6,0), bardzo dobry (5,0), dobry (4,0), dostateczny (3,0), dopuszczający i mierny (2,0).
4. W przypadku, gdy liczba kandydatów na danym kierunku i formie studiów, zakwalifikowanych w przedziale kończącym ranking przekroczy limit przyjęć, o którym mowa w § 1 ust. 1, dodatkowym kryterium kwalifikacji jest średnia arytmetyczna ze wszystkich ocen — wyników klasyfikacji końcoworocznej z obowiązujących zajęć edukacyjnych występujących na świadectwie dojrzałości - dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „starej matury” albo wyników klasyfikacji końcowej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych występujących na świadectwie ukończenia szkoły średniej — w systemie „nowej matury”.

§ 4.

1. Wstępny egzamin pisemny, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, jest testowy i składa się z 51 pytań wielokrotnego wyboru:
 - 1) 25 pytań z geografii oraz 26 pytań z historii albo wiedzy o społeczeństwie - w przypadku kandydatów na kierunek studiów administracja i bezpieczeństwo wewnętrzne;
 - 2) 25 pytań z matematyki oraz 26 pytań z historii albo wiedzy o społeczeństwie - w przypadku kandydatów na kierunek studiów kryminologia.
2. Pytania, o których mowa w ust. 1 są punktowane w skali 0-1 punktu za pytanie. Zadaniem egzaminowanego jest wskazanie jednej poprawnej odpowiedzi spośród czterech podanych do wyboru. Udzielona odpowiedź nie może być poprawiana (zmieniana odpowiedź traktowana jest jako brak odpowiedzi). Ze wstępnego egzaminu pisemnego kandydat może uzyskać maksymalnie 51 punktów.

§ 5.

1. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego są przyjmowani na studia na zasadach określonych przez Senat WSPol.
2. Kandydaci legitymujący się dyplomem IB (International Baccalaureate) uzyskanym w ramach programu Matury Międzynarodowej lub dyplomem EB (European Baccalaureate) uzyskanym w ramach programu Matury Europejskiej z każdego przedmiotu obowiązkowego i przedmiotu do wyboru, określonego w załączniku nr 2 do uchwały, otrzymują maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania w ramach postępowania.
3. W postępowaniu rekrutacyjnym nie uwzględnia się certyfikatów językowych.

§ 6.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza wydziałowa komisja rekrutacyjna, zwana dalej „komisją”.
2. Zadania komisji określa zarządzenie Komendanta-Rektora w sprawie powołania wydziałowej komisji rekrutacyjnej na danym wydziale WSPol do przeprowadzenia naboru na studia na rok akademicki 2016/2017.

§ 7.

1. Rejestracja kandydatów na studia prowadzona jest w systemie Internetowej Rejestracji Kandydata, zwanym dalej IRK.
2. Rejestracja kandydata w systemie IRK jest niezbędnym warunkiem rozpoczęcia wobec niego procedury rekrutacyjnej.
3. Rejestrację o której mowa w ust. 1 uznaje się za dokonaną po:
 - 1) wprowadzeniu przez kandydata wszystkich wymaganych w systemie IRK danych i wyborze kierunku oraz formy studiów;
 - 2) wniesieniu przez kandydata opłaty rekrutacyjnej za przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego za każdy wybrany kierunek i formę studiów;
 - 3) dostarczeniu przez kandydata na wezwanie komisji kopii dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 4-8 i 11 oraz dowodu opłaty rekrutacyjnej.
4. W przypadku niespełnienia warunków, o których mowa w ust. 3, kandydat nie będzie uwzględniony w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Wysokość opłaty, o której mowa w ust. 3 pkt 2, ustala komendant-rector WSPol zgodnie z zasadami określonymi przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Opłata nie podlega zwrotowi, z zastrzeżeniem wpływu błędnie dokonanej opłaty rekrutacyjnej lub wpłaty w nieprawidłowej wysokości na rachunek WSPol - w takim przypadku środki zostaną zwrócone na rachunek, z którego dokonano przelewu. Decyzję w sprawie zwrotu środków podejmuje przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej.
6. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rekrutacyjnego. WSPol nie odpowiada za skutki udostępniania tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.
7. WSPol nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian, spowodowanych awariami sieci niezależnymi od WSPol lub okresowym przeciążeniem serwerów. W takim przypadku komisja może zmienić tryb rejestracji kandydata na studia z systemu IRK na złożenie dokumentów do właściwej komisji rekrutacyjnej (osobiście albo drogą pocztową).
8. Kandydat zostaje zdyskwalifikowany na określonej formie i kierunku studiów w przypadku:
 - 1) niewypełnienia przez kandydata wymaganych pól formularzy w systemie IRK dotyczących świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach z egzaminu maturalnego oraz ukończenia szkoły średniej;
 - 2) podania nieprawdziwych danych dotyczących świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach z egzaminu maturalnego oraz ukończenia szkoły średniej.
9. Osobiste konto rekrutacyjne i strona internetowa WSPol są podstawowym źródłem przekazywania informacji kandydatom, którzy dokonali rejestracji na studia w systemie IRK. Oznacza to, że wiadomości umieszczane na osobistym koncie kandydata lub na stronie internetowej WSPol uznaje się za dostarczone i wiążące.
10. W systemie IRK prowadzona jest archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rekrutacyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej aktualizacji.
11. WSPol nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rekrutacyjnym lub na stronie internetowej WSPol.

§ 8.

1. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego komisja sporządza rankingową listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia na I rok studiów, w ramach ustalonego limitu przyjęć, o którym mowa w § 1 ust. 1. Do limitu przyjęć są wliczani również kandydaci, o których mowa w § 2 ust. 2 i § 5 ust. 1.
2. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone na stronie internetowej WSPol lub na osobistych kontach rekrutacyjnych kandydatów.

§ 9.

1. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia na I rok studiów są zobowiązani, do potwierdzenia zamiaru podjęcia nauki w WSPol na danym kierunku i formie studiów.
2. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi złożenie przez kandydata w terminie wskazanym w harmonogramie, o którym mowa w § 1 ust. 9 (osobiście albo drogą pocztową) następujących dokumentów:
 - 1) wypełnionej ankiety osobowej (wzór określa załącznik nr 4 do uchwały);

- 2) kopii dokumentu potwierdzającego uzyskanie skierowania na podjęcie studiów, uwierzytelnionej przez komórkę właściwą do spraw osobowych skierowanego – dotyczy wyłącznie kandydatów funkcjonariuszy i pracowników Policji oraz funkcjonariuszy i pracowników innych formacji i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych skierowanych na studia (wzór określa załącznik nr 7 i 8 do uchwały);
 - 3) oświadczenia o podjęciu nauki opatrzonego własnoręcznym (czytelnym) podpisem kandydata (wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do uchwały);
 - 4) oryginału, odpisu albo uwierzytelnionej kopii świadectwa maturalnego wydanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną oraz oryginału albo odpisu świadectwa ukończenia szkoły średniej wydanego przez szkołę — dotyczy kandydatów z „nową maturą”;
 - 5) oryginału, odpisu albo uwierzytelnionej kopii świadectwa dojrzałości wydanego przez szkołę średnią — dotyczy kandydatów ze „starą maturą”;
 - 6) oryginału, odpisu albo uwierzytelnionej kopii dyplomu IB (International Baccalaureate) uzyskanego w ramach matury międzynarodowej wraz z jego tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski – dotyczy kandydatów na studia posiadających dyplom IB (International Baccalaureate) uzyskany w ramach matury międzynarodowej;
 - 7) oryginału, odpisu albo uwierzytelnionej kopii dyplomu EB (European Baccalaureate) uzyskanego w ramach programu Matury Europejskiej wraz z jego tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski – dotyczy kandydatów na studia posiadających dyplom EB (European Baccalaureate) uzyskany w ramach Matury Europejskiej;
 - 8) oryginału, odpisu albo uwierzytelnionej kopii świadectwa dojrzałości uzyskanego za granicą uznawanego w świetle przepisów prawa polskiego – dotyczy kandydatów na studia legitymujących się świadectwem maturalnym uzyskanym za granicą wraz z jego tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski;
 - 9) 4 fotografii o wymiarach 35 x 45 mm, zgodnie z wymaganiami do dowodu osobistego, opisanymi na odwrocie imieniem, nazwiskiem oraz numerem PESEL;
 - 10) kserokopii dowodu osobistego – 1 i 2 strona (kandydaci, którzy posiadają świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą, mogą złożyć kserokopię innego dokumentu potwierdzającego tożsamość);
 - 11) oświadczenie o podjęciu studiów na kolejnym kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej – dotyczy kandydatów na studia stacjonarne (wzór oświadczenia określa załącznik nr 9 do uchwały).
3. W przypadku zakwalifikowania na więcej niż jeden kierunek lub formę studiów, kandydat jest zobowiązany do złożenia kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2, na każdy wybrany przez siebie kierunek i formę studiów.
 4. W przypadku rezygnacji z podjęcia nauki na określonym kierunku i formie studiów kandydat jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji ze studiów, opatrzonego własnoręcznym czytelnym podpisem (wzór oświadczenia określa załącznik nr 6 do uchwały).
 5. Niezłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 2 w wyznaczonym terminie oznacza rezygnację ze studiów i powoduje odmowę przyjęcia kandydata na I rok na określonym kierunku i formie studiów.
 6. W przypadku podania przez kandydata w systemie IRK nieprawdziwych danych dotyczących olimpiad lub wyników egzaminu maturalnego, zostaje on zdyskwalifikowany, co skutkuje odmową przyjęcia kandydata na dany kierunek i formę studiów.
 7. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani do przyjęcia na dany kierunek i formę studiów, zostają wpisani na listę rezerwową. Osoby z tej listy będą przyjmowane na studia w przypadku rezygnacji kandydatów zakwalifikowanych.
 8. W przypadku wyczerpania możliwości przyjmowania na studia osób z listy rezerwowej na określonym kierunku, formie i trybie studiów, istnieje możliwość przyjmowania na studia osób z listy rezerwowej z innej formy studiów. Decyzję w tej sprawie na wniosek kandydata podejmuje komisja.
 9. Kandydat, który spełnił wszystkie warunki, o których mowa w § 7 ust. 3, otrzymuje pisemną decyzję o przyjęciu lub odmowie przyjęcia na studia do WSPol.
 10. Od decyzji, o której mowa w ust. 9, służy odwołanie, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, do uczelnianej komisji rekrutacyjnej, powołanej w trybie określonym w statucie

WSPol. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Po rozpatrzeniu odwołania, decyzję podejmuje uczelniana komisja rekrutacyjna.

11. Decyzja uczelnianej komisji rekrutacyjnej jest ostateczna.
12. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 4-10, osoba nie przyjęta na studia odbiera osobiście od właściwej komisji rekrutacyjnej. Dokumenty nieodebrane w terminie do 31 października 2015 r. zostaną odesłane kandydatowi pod adres wskazany w ankiecie osobowej, stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały.

§ 10.

W przypadku niewypełnienia limitów przyjęć, o których mowa w § 1 ust. 1, może zostać przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca, na zasadach określonych w uchwale, zgodnie z harmonogramem wyznaczonym przez Komendanta-Rektora WSPol. Szczegółowe informacje zostaną zamieszczone na stronie internetowej WSPol.

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Senatu
Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie
Komendant-Rektor
insp. dr Piotr Bogdalski**

**z up.
insp. dr Danuta Bukowiecka
Zastępca Komendanta-Prorektor**

HARMONOGRAM REKRUTACJI

Lp.	Etap rekrutacji	Termin
1.	Rejestracja w systemie IRK	od 9 maja 2016 r. do 8 lipca 2016 r.
2.	Wniesienie opłaty rekrutacyjnej	od 9 maja 2016 r. do 8 lipca 2016 r.
3.	Wstępny egzamin pisemny dla kandydatów, którzy posiadają świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą	15 lipca 2016 r.
4.	Opublikowanie listy kandydatów zakwalifikowanych na studia	21 lipca 2016 r.
5.	Potwierdzenie zamiaru podjęcia nauki przez kandydata (złożenie kompletu dokumentów)	do 1 sierpnia 2016 r.
6.	Dobieranie kandydatów z listy rezerwowej	do 19 sierpnia 2016 r.

**KRYTERIA KWALIFIKACJI NA I ROK STUDIÓW STACJONARNYCH
I NIESTACJONARNYCH W WYŻSZEJ SZKOLE POLICJI W SZCZYTNI
W ROKU AKADEMICKIM 2016/2017**

L.p.	Kierunek studiów	Konkurs świadectw dojrzałości – „nowa matura” % punktów uzyskanych z przedmiotów w części pisemnej <u>egzaminu maturalnego</u> występujących na świadectwie dojrzałości *	
		Uwzględniane przedmioty	
		<u>Przedmioty obowiązkowe</u>	Przedmioty do wyboru (dokonać wyboru jednego z przedstawionych poniżej)**
1.	bezpieczeństwo wewnętrzne/ administracja	1. Język polski 2. Język obcy nowożytny***	1. Geografia albo 2. Historia albo 3. Matematyka albo 4. Wiedza o społeczeństwie
		Konkurs świadectw dojrzałości – „stara matura” Oceny uzyskane z przedmiotów na <u>egzaminie dojrzałości</u> występujących na świadectwie dojrzałości*	
		Uwzględniane przedmioty	
		1. Historia albo wiedza o społeczeństwie 2. Geografia albo matematyka 3. Język polski albo język obcy nowożytny***	
2.	kryminologia	Konkurs świadectw dojrzałości – „nowa matura” % punktów uzyskanych z przedmiotów w części pisemnej <u>egzaminu maturalnego</u> występujących na świadectwie dojrzałości *	
		Uwzględniane przedmioty	
		<u>Przedmioty obowiązkowe</u>	Przedmioty do wyboru (dokonać wyboru jednego z przedstawionych poniżej)**
		1. Język polski 2. Język obcy nowożytny***	1. Fizyka albo 2. Historia albo 3. Matematyka albo 4. Wiedza o społeczeństwie albo 5. Biologia
		Konkurs świadectw dojrzałości – „stara matura” Oceny uzyskane z przedmiotów na <u>egzaminie dojrzałości</u> występujących na świadectwie dojrzałości*	
		Uwzględniane przedmioty	
1. Historia albo wiedza o społeczeństwie 2. Biologia albo matematyka albo fizyka 3. Język polski albo język obcy nowożytny***			

* zasady punktacji stosowane podczas kwalifikacji kandydatów określa załącznik nr 3 do uchwały
** przedmiot do wyboru przez kandydata, zdawany na poziomie podstawowym lub rozszerzonym
*** język obcy nowożytny w konkursie świadectw do wyboru przez kandydata: *angielski, francuski, niemiecki, rosyjski lub inny*

**ZASADY PUNKTACJI STOSOWANE PODCZAS KWALIFIKACJI KANDYDATÓW
NA I ROK STUDIÓW STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH
W WYŻSZEJ SZKOLE POLICJI W SZCZYTNI
W ROKU AKADEMICKIM 2016/2017**

System „Nowa matura” (procentowy) (wynik egzaminu dojrzałości przeliczony na punkty)		System „Stara matura” (oceny) (oceny z egzaminu dojrzałości przeliczone na punkty)			
na poziomie podstawowym 1% = 1punkt	na poziomie rozszerzonym 1% = 1,5 punktu	Matura w skali 3-stopniowej		Matura w skali 5-stopniowej	
		5	150 pkt	6	150 pkt
		4	90 pkt	5	130 pkt
		3	30 pkt	4	90 pkt
				3	60 pkt
				2	30 pkt

11. Podstawowe źródło utrzymania rodziny (zaznaczyć właściwe):

- wynagrodzenie za pracę
 emerytura / renta
 gospodarstwo rolne
 działalność gospodarcza
 inne (należy podać jakie)

12. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności:

- TAK
 NIE

Prawidłowość danych zawartych w ankiecie stwierdzam
własnoręcznym podpisem

....., dnia 2016 r.

(czytelny podpis kandydata)

* Niepotrzebne skreślić

Do ankiety załączam:

L.p.	Spis dokumentów	Potwierdzenie wpływu do WKR	Pokwitowanie w przypadku odbioru dokumentów przez kandydata
1.	Świadectwo dojrzałości wydane przez szkołę w z dnia r.** (stara matura) Świadectwo dojrzałości wydane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w nr świad. z dnia r.** (nowa matura) oryginał/odpis/uwierzynionona kserokopia*		
2.	Świadectwo ukończenia szkoły średniej wydane przez w nr świad. z dnia r. ** oryginał/odpis/uwierzynionona kserokopia*		
3.	Oryginał świadectwa uzyskanego za granicą wraz z zaświadczeniem o jego ekwiwalencji z polskim świadectwem dojrzałości/ dyplomu IB/dyplomu EB* wydanego przez**		
4.	Uwierzynionona kserokopia raportu/podania* o skierowanie na podjęcie studiów wydaną przez przełożonego właściwego w sprawach osobowych – dotyczy kandydatów ze skierowaniem		
5.	Oświadczenie kandydata o podjęciu studiów na kolejnym kierunku studiów stacjonarnych w uczelni publicznej – dotyczy kandydatów na studia stacjonarne.		
6.	4 fotografie o wymiarach 35 x 45 opisane na odwrocie imieniem (imionami) i nazwiskiem i numerem PESEL		
7.	Kserokopia dowodu osobistego (1 i 2 strona)/inny dowód tożsamości/**		

* Niepotrzebne skreślić

** Wypełnić właściwie

....., dnia 2016 r.

(czytelny podpis kandydata)

Zgodnie z art. 23 ustawy z 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz adresu poczty elektronicznej zawartych w ankiecie osobowej do celów rekrutacji i kształcenia w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie.

Jednocześnie informuję, że jestem świadom/-a, iż:

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Wyższa Szkoła Policji w Szczytnie (12-100) ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 111, zwana dalej WSPol;
 - 2) moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie do celów rekrutacji i kształcenia w WSPol;
 - 3) mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania;
 - 4) podanie moich danych osobowych jest dobrowolne.
-

....., dnia 2016 r.

.....
(czytelny podpis kandydata)

POUCZENIE DLA KANDYDATA

Dotyczące stron 1, 2 i 3 podania/ankiety osobowej kandydata:

Ankieta osobowa kandydata powinna być wypełniona czytelnie i dokładnie. Podstawowe dane personalne, jak: nazwisko, imiona, imię ojca i matki, data urodzenia, adres, powinny być pisane pismem drukowanym. Pisownia imion i nazwisk powinna być zgodna z brzmieniem w dowodzie osobistym (tymczasowym zaświadczeniu tożsamości) lub metryce urodzenia.

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(nr PESEL)

....., dnia 2016 r.
(nazwa miejscowości) (miesiąc słownie)

**WYDZIAŁOWA KOMISJA REKRUTACYJNA
NA WYDZIALE ADMINISTRACJI/
WYDZIALE BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO*
WYŻSZEJ SZKOŁY POLICJI
w Szczytnie**

12-100 Szczytno
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 111
faks: + 48 (89) 621 5095, 5542

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że deklaruje zamiar podjęcia nauki na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* pierwszego stopnia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne/kryminologia/administracja* w roku akademickim 2016/2017.

.....
(czytelny podpis kandydata)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(nr PESEL)

....., dnia 2016 r.
(nazwa miejscowości) (miesiąc słownie)

**WYDZIAŁOWA KOMISJA REKRUTACYJNA
NA WYDZIALE ADMINISTRACJI/
WYDZIALE BEZPIECZEŃSTWA
WEWNĘTRZNEGO*
WYŻSZEJ SZKOŁY POLICJI
w Szczytnie**

**12-100 Szczytno
ul. Marszałka J. Piłsudskiego 111
faks: + 48 (89) 621 5095, 5542**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że rezygnuję z podjęcia nauki na studiach stacjonarnych/niestacjonarnych* pierwszego stopnia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne/kryminologia/administracja* w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie w roku akademickim 2016/2017.

.....
(czytelny podpis kandydata)

* *niewłaściwe skreślić*

....., dnia 2016 r.
(nazwa miejscowości) (data)

.....
(imię i nazwisko kandydata)

.....
(jednostka pracy)

decyzja przełożonego właściwego w sprawach osobowych:

.....
.....
(przełożony właściwy w sprawach osobowych)

PODANIE

**o skierowanie pracownika Policji/innych formacji/innych jednostek organizacyjnych*
podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podjęcie
studiów w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na skierowanie mnie na studia niestacjonarne pierwszego stopnia na kierunku bezpieczeństwo wewnętrzne/kryminologia/administracja* w Wyższej Szkole Policji w Szczytnie w roku akademickim 2016/2017.

Prośbę swą motywuję tym, iż.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

z poważaniem:

.....
(czytelny podpis kandydata)

* *niewłaściwie skreślić*

